

El refrendo se llevará a cabo del **2 al 28 de FEBRERO del 2018**

El procedimiento es el siguiente, por lo cual te pedimos seguir estas instrucciones:

1.- Ingresar a la página [www.interactuando.org](http://www.interactuando.org)

2.- Busca el apartado de REFRENDO y da clic. (Imagen en el carrusel)

3.- **Debes de teclear en USUARIO** tú número de folio y en **CONTRASEÑA** tú RFC (10 dígitos XXXXAAMDD, SIN HOMOClave) para poder llenar el formato de REFRENDO.

4.- **Verificar que los datos generales y académicos que aparecen en los apartados de la pantalla, sean correctos;** en caso de existir algún error o modificación (dirección, teléfono, correo, etc.) te pedimos modificarlos en la misma pantalla.

5.- Llenar **TODOS** los datos solicitados que aparecen en **el apartado de datos de refrendo** (número de semestre, cuatrimestre, trimestre, etc., al que te encuentras inscrito, fechas de inicio y término del periodo, promedio del último periodo cursado y promedio general incluyendo el último periodo cursado). Para ello es necesario que cuentes con la siguiente documentación: **Constancia de inscripción en Original** que especifique el número de semestre, cuatrimestre, trimestre, año que estás cursando con las fechas de inicio y termino de éste **SIN CONSIDERAR VACACIONES, constancia original** que avale el promedio del último semestre, cuatrimestre, trimestre o año cursado y el Promedio General al último semestre, cuatrimestre, trimestre o año cursado según sea el caso.

6.- Ya requisado el formato y revisada la información **IMPRIME el formato**. Sigue las instrucciones de impresión marcadas.

**NOTA: UNA VEZ IMPRESO EL FORMATO, NO PODRÁ MODIFICARSE NINGUNO DE LOS DATOS; SI POR ALGUNA CIRCUNSTANCIA COMETISTE ALGÚN ERROR EN EL LLENADO DEL FORMATO HAZ UNA ANOTACIÓN CON LÁPIZ EN LA PARTE DONDE TE EQUIVOCASTE.**

7.- Si radicas en el interior de la República, **favor de enviar el FORMATO impreso junto con los documentos requeridos (Constancia de inscripción en Original** que especifique el número de periodo -semestre, cuatrimestre, trimestre, año- que estás cursando con las fechas de inicio y termino de éste **SIN CONSIDERAR VACACIONES, constancia original** que avale el promedio del último semestre, cuatrimestre, trimestre o año cursado y el promedio general al último semestre, cuatrimestre, trimestre o año cursado según sea el caso) que avalen la información asentada en el mismo, por medio de Mensajería Especializada (Estafeta, DHL, etc.) a:

**Fundación Telmex Telcel, Programa Educativo, Área de Refrendo en: Vizcaínas No. 16 Col. Centro Del. Cuauhtémoc, C.P. 06080, Ciudad de México.**

**Si radicas en la Ciudad de México o Estado de México es necesario que asistas**

**personalmente** a la Fundación Telmex Telcel en **Vizcaínas No. 16, Col. Centro, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06080, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de 9:00 a.m. a 17:45 hrs. y sábados de 9:00 a.m. a 13:45 hrs., con el FORMATO DE REFRENDO (en original y copia)** y con los documentos necesarios: **Constancia de inscripción en Original**, que especifique el número de semestre, cuatrimestre, trimestre, año que estás cursando con las fechas de inicio y termino de éste **SIN CONSIDERAR VACACIONES, constancia original** que avale el promedio del último semestre, cuatrimestre, trimestre o año cursado y el promedio general al último semestre, cuatrimestre, trimestre o año cursado según sea el caso.

**Antes de entregar tus documentos, te pedimos que verifiques que las constancias vengan en papel membretado, selladas, firmadas y emitidas por el área de Servicios Escolares de tu Institución Educativa que avalen la información asentada en el formato.**

8.- Comunícate a la Fundación Telmex Telcel, cuatro días hábiles después de que hayas enviado tus documentos para verificar que hayan llegado, te recordamos que es responsabilidad tuya darle seguimiento a tus documentos de refrendo.

9.- Te sugerimos guardar una copia de los documentos que nos entregas o envías para cualquier duda o aclaración y anotar en la parte superior derecha de cada documento que envíes tú número de folio.

**10.-El llenado del formato en la página de interactuando o el envío únicamente del formato de refrendo no significa que hayas realizado el refrendo, es necesario que nos envíes o nos entregues los documentos solicitados.**

11.- Para conocer el status del refrendo, deberás ingresar nuevamente a la sección de refrendo, 15 días después de haber enviado o entregado tus documentos.

**DE NO ENTREGAR O HACER LLEGAR TUS DOCUMENTOS COMPLETOS A NUESTRAS OFICINAS EN EL TIEMPO ESTABLECIDO NO PODREMOS REFRENDAR TU BECA.**

Te pedimos de favor informar de este trámite a todos los becarios que conozcas.

**Fundación Telmex Telcel  
Programa Educativo  
01 55 52 44 26 05, 06, 07 y 12**